

ИНСТРУКЦИЯ

БАННЕР СПРАВОЧНИКА

07.09.2026

Версия 1.0.4

Версия приложения 1.9

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. УСТАНОВКА ПРИЛОЖЕНИЯ.....	2
2. НАСТРОЙКА БАННЕРА В СПРАВОЧНИКЕ	4

1. УСТАНОВКА ПРИЛОЖЕНИЯ

Для установки приложения Администратору необходимо перейти в Дизайнер системы и выбрать пункт “Установка и удаление приложений” (Рисунок 1).

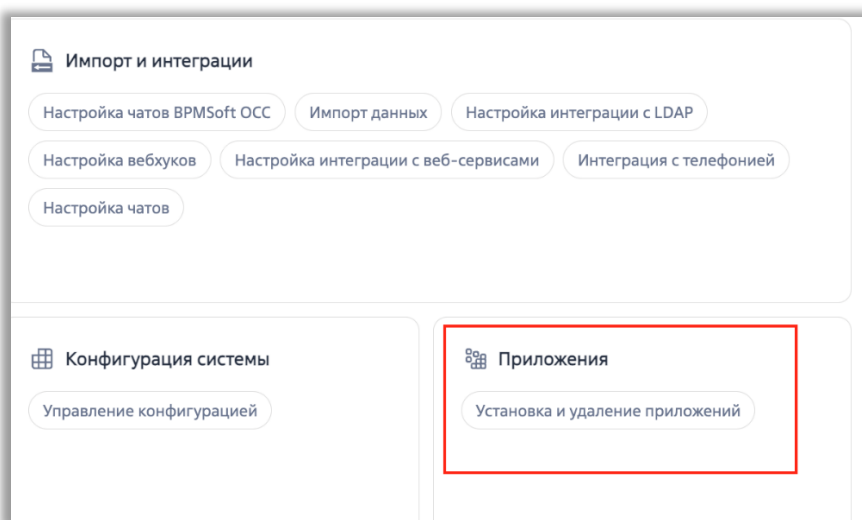


Рисунок 1 – Дизайнер системы

Далее нажать кнопку “Добавить приложение” и выбрать пункт “Установить из файла” (Рисунок 2).

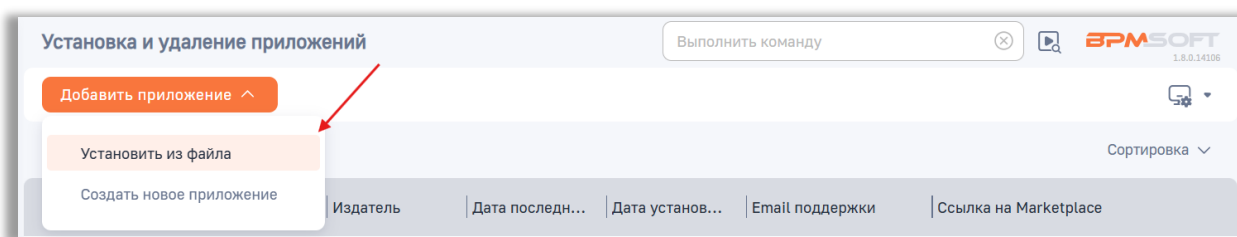


Рисунок 2 – Установка из файла

Затем нажать кнопку “Выбрать файл” и выбрать для установки необходимый файл (Рисунок 3).

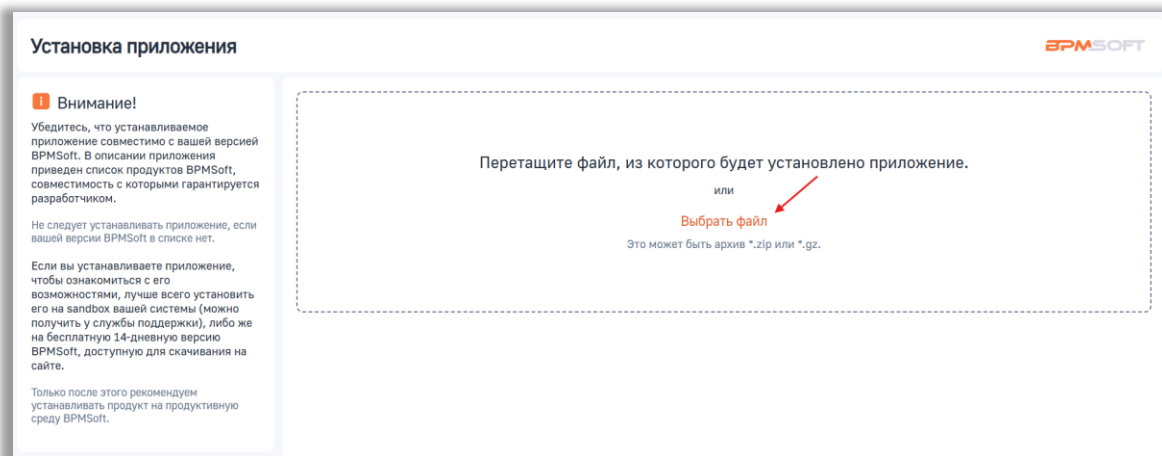


Рисунок 3 – Загрузка файла

После выбора файла автоматически начнется установка выбранного приложения.

Примечание: Для корректной установки приложения необходимо не закрывать данную страницу браузера до окончания операции.

По завершении установки CRM-система оповестит Пользователя, что приложение установлено, и предоставит возможность скачать Лог установки, если это необходимо (Рисунок 4).

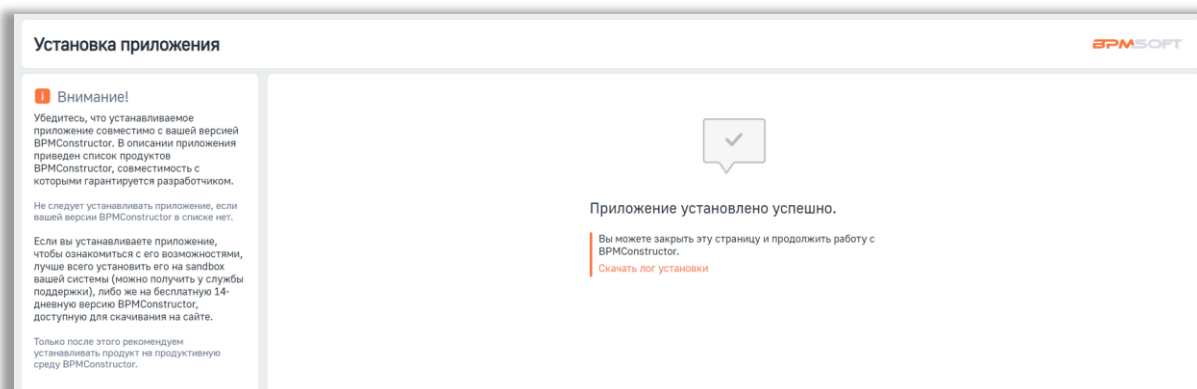


Рисунок 4 – Успешная загрузка приложения

2. НАСТРОЙКА БАННЕРА В СПРАВОЧНИКЕ

Баннер справочника предназначен для отображения важной информации о правилах работы с конкретным справочником. Это удобный способ донести до пользователя ключевые сведения, такие как:

- Описание справочника;
- Завязки на другие данные (например, маппинги);
- Константные значения, которые нельзя изменять.

1. Необходимо перейти в раздел, где расположен функциональный блок «Баннер справочника» и нажмите кнопку «Добавить» (Рисунок 5).

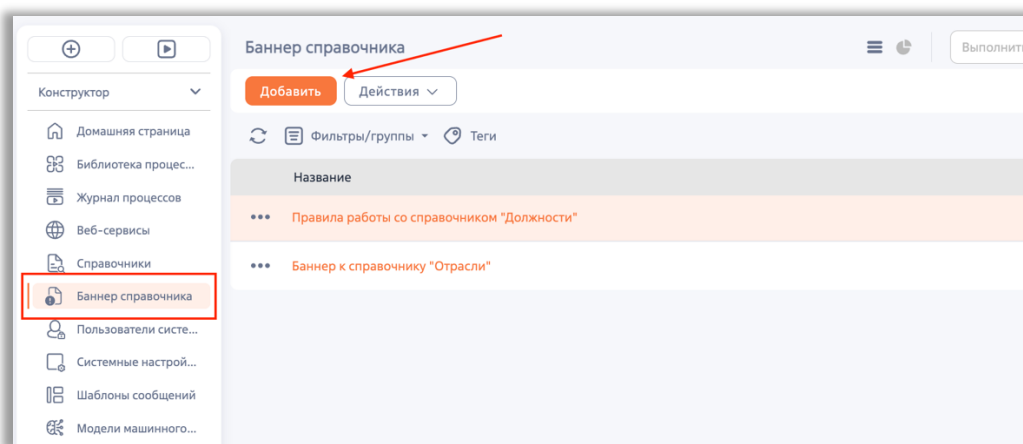


Рисунок 5 – Добавление баннера справочника

2. На странице редактирования нужно указать данные (Рисунок 6):

- **Название баннера:** Короткое и понятное название для баннера (например, «Правила работы с городами»);
- **Справочник:** Справочник, для которого создается баннер (например, «Города»);
- **Признак активности:** Включение и выключение активности баннера;

- **Скрытие баннера после N отображений:** Баннер автоматически перестаёт отображаться, как только его увидел пользователь заданное количество раз;
- **Количество отображений пользователь:** Числовое поле, где указывается то самое N (порог показов) для каждого пользователя;
- **Отображать баннер в определенный период:** Включает ограничение показа баннера только в рамках заданного временного интервала. Вне этого периода баннер не будет отображаться, даже если другие условия выполнены;
- **Начало и завершение отображения:** Даты, задающие границы активного периода показа. По истечению срока отображения, баннер становится не активным.

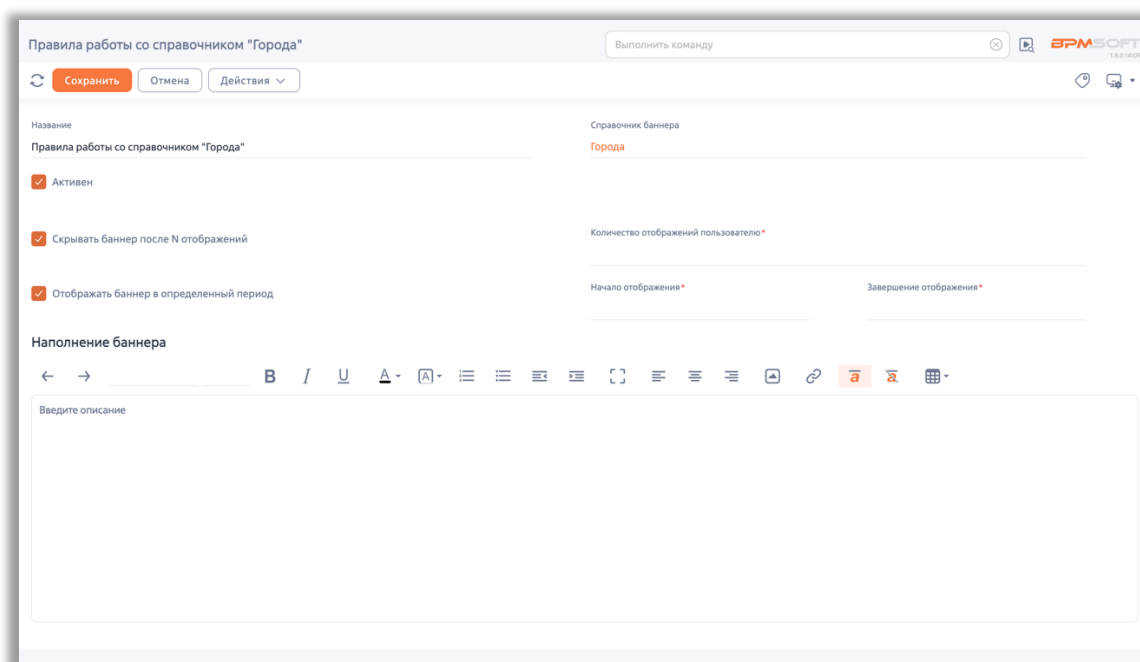


Рисунок 6 – Страница создания баннера

3. С помощью гибкого редактора «Наполнение баннера» заполнить информацию, редактор позволяет (Рисунок 7):

  - возможность отменить действие или вернуть текст до отмены действия;

Verdana 22 | - выбор шрифта и размер;

B *I* U - возможность добавить жирность, курсив или подчёркивание тексту;

  - выбор цвета шрифта и фона выбранного участка;

  - создание нумерации или маркета списка;

  - отступ текста/строки правее или левее;

 - возможность открыть полноразмерный формат поля для редактирования текста;

   - выравнивание текста по краю или по центру;

 - добавление изображения;

 - добавление связанной ссылки;

  - заполнения текста ручным вводом или голосовым;

 - создание таблицы (Чтобы изменить расположение таблицы в поле, необходимо сначала с помощью отступа передвинуть курсор и далее создать таблицу).

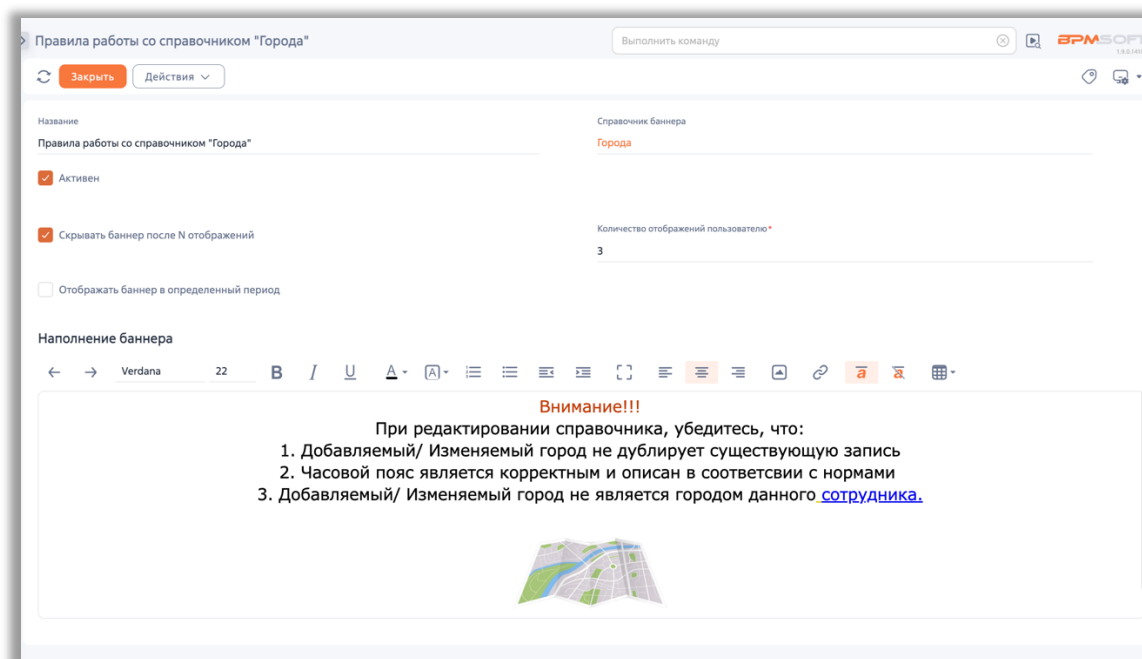


Рисунок 7 – Наполнение баннера

4. Далее нажать кнопку «Сохранить» и перейти в соответствующий справочник.
5. При первом открытии справочника баннер будет показываться автоматически, чтобы его скрыть, необходимо нажать на его название (Рисунок 8).

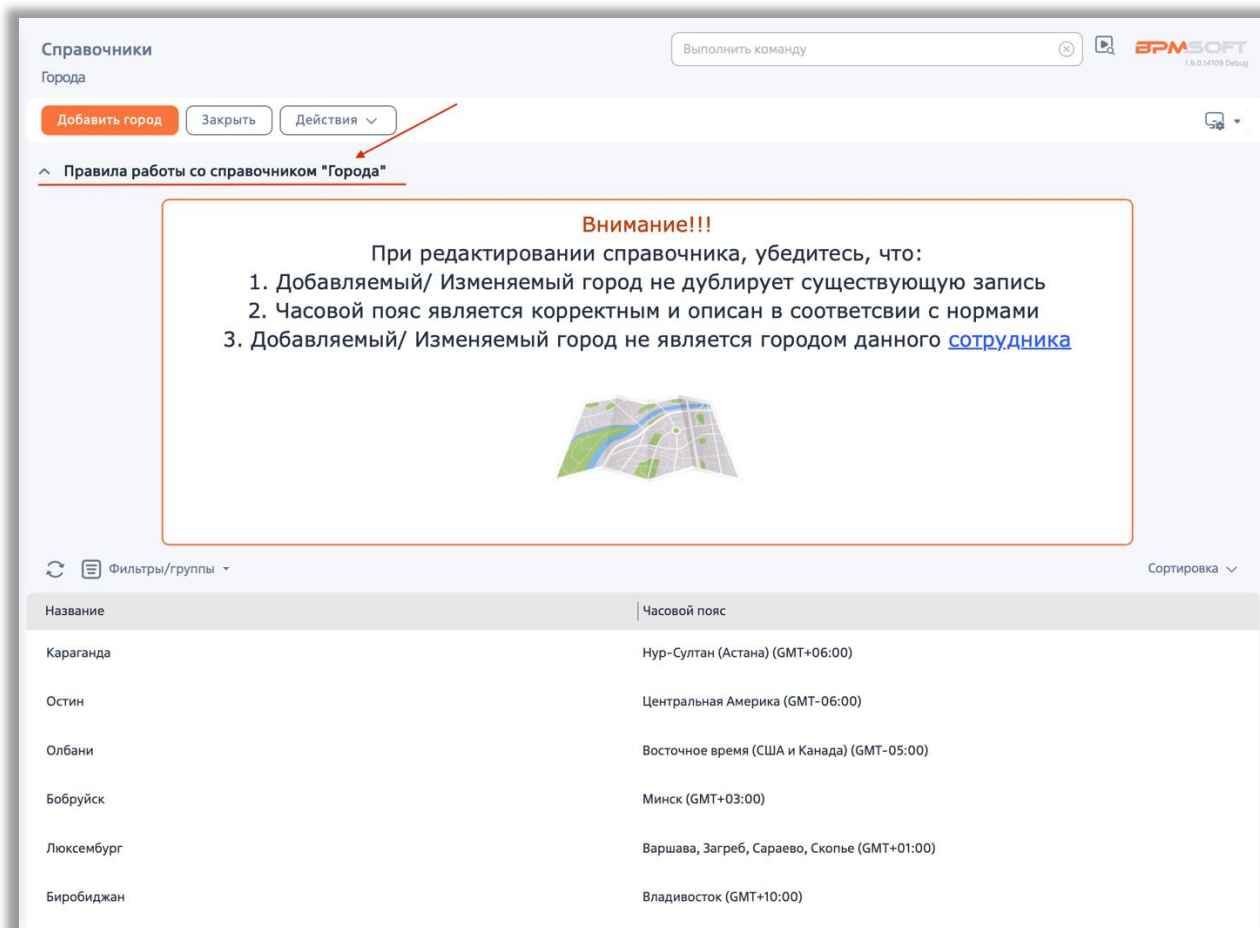


Рисунок 8 – Отображение баннера в справочнике

Важно:

На один справочник можно создать только один баннер, если баннер уже создан для справочника, его нельзя повторно создать;

При деактивации баннера он полностью исчезает из интерфейса справочника.