

Инструкция пользователя дополнения «Управление идеями для BPMSoft» Продукт: Constructor\Full House Пакет: BPMIdeaManagement Тип приложения: Дополнение Подготовил: Изместьев В.Д. Дата: 25.03.2025 Версия документа: 1.0





Оглавление

1.	Введение	. 3
2.	Управление идеями	. 5
2.1.	Назначение	. 5
2.2.	Особенности использования	. 5
2.3.	Описание работы раздела «Управление идеями»	. 5
3.	Домашняя страница	13
4.	Описание бизнес – процессов	15





1. Введение

Таблица 1 – Перечень основных объектов

Термин	Описание		
Раздел	Отдельный модуль системы, предназначенный для		
	работы с объектами определенного класса и		
	отличающийся особой функциональностью.		
	Примерами раздела являются разделы		
	Контрагенты, Контакты и т. д.		
Объект	Какая-либо сущность системы, отражающая		
	бизнес-объект. Например, контрагент является		
	объектом системы. К объектам также относятся все		
	объекты разделов и деталей (например, адрес		
	контрагента), а также справочники (например,		
	город, страна).		
Запись	Строка реестра, определяющая основные		
	параметры отдельного объекта системы. Записи		
	всех разделов именуются по названию		
	соответствующих объектов системы (например,		
	запись о контрагенте, запись о контакте и т. д.).		
Карточка	Элемент системы, предназначенный для ввода и		
записи	редактирования записей реестра. Именуется по		
	названию соответствующих объектов системы		



	(например, карточка контрагента, карточка			
	контакта и т. д.).			
Вкладка	Элемент графического интерфейса пользователя,			
	который даёт возможность переключения в одном			
	окне между несколькими наборами элементов			
	интерфейса. Можно добавлять новые вкладки,			
	редактировать существующие, а также управлять			
	порядком, в котором они отображаются на			
	странице.			
Деталь	Элемент системы, предназначенный для хранения			
	дополнительной информации об объекте системы.			
	Например, на отдельных деталях раздела			
	Контрагенты сохраняется информация о			
	контактных лицах выбранного контрагента либо			
	информация о договорах, заключенных с этим			
	контрагентом. Перечень деталей каждого раздела			
	системы различен.			





2. Управление идеями

2.1. Назначение

Приложение "Управление идеями" предназначено для сбора, оценки и реализации идей сотрудников с целью повышения эффективности процессов и систем внутри компании.

2.2.Особенности использования

Приложение доступно для использования в рабочем месте «Управление идеями», анализировать процесс реализации идей из раздела «Управление идеями» можно в разделе «Домашняя страница».

2.3. Описание работы раздела «Управление идеями»

Данный раздел содержит все пользовательские идеи.

2.3.1. Для добавления новой записи раздела «Управление идеями», необходимо нажать на кнопку «Добавить» (Рисунок 1).

Идеи ≡ 🖝				Выполнить команд
Добавить Действия 🔻	Проголосовать			
🆘 🗐 Фильтры/группы 👻 🦪 Т	Геги			
Название	Дата создания	Срок реализации идеи	Приоритет	Категори
Проведение маркетинговой	24.03.2025 11:38	6	Высокий	Маркети

Рисунок 1 – Создание записи



2.3.2. После открытия страницы редактирования, необходимо заполнить обязательные поля: «Название», «Категория» и «Приоритет».

Провести тренинг для сотрудников		
Сохранить Отмена Дейи	ствия 🔹 🧑 Проголосовать 🍕	
Название*	Новая Голосование Согласовани	
Провести тренинг для сотрудников	Следующие шаги (0) 🕓 🖻 🗐 🛛 🜏	
Дата создания		
Создал Федоров Дмитрий Иванович	У вас еще нет задач Нажмите 🏳 выше,	
Дата завершения голосования	< Информация об идее Реализация идеи Файлы и примечан	
Категория* Обучение и развитие	0,00	
Приоритет*	Голосов за	
Средний 👻		
	Описание	

Рисунок 2 – Создание записи

2.3.3. После создания записи идея перейдет на стадию «Новое» и автоматически заполнятся поля: «Дата создания» и «Создал». По необходимости можно заполнить поле «Описание» и «Срок реализации разработки». Также деталь «Комитет по согласованию идеи» автоматически заполнится значениями из справочника «Комитет по согласованию идеи (по умолчанию)». В



случае, если необходимо добавить согласующих сотрудников, есть возможность добавить записи вручную.

2.3.4. После заполнения необходимых полей, необходимо перевести идею в статус «Голосование» через кейс. После перехода на стадию автоматически заполняется поле «Дата завершения голосования». По умолчанию на голосование дается месяц (Рисунок 3).

Провести тренинг для со	трудников	Выполнить коман
Закрыть Действия 🔹 🧿	Проголосовать	
Название•	Новая Голосование Соглас	ование На г
Провести тренинг для сотрудников	Следующие шаги (0) 🕓 🖻 🗐 🏳	0
Дата создания		
25.03.2025 16:28	У вас еще нет	задач
Создал	Нажмите Р в	ыше, чтобы добавить :
Федоров Дмитрий Иванович		
	< Информация об идее Реализация идеи Файлы и при	мечания Визы Л
25.04.2025		
	0.00	0.00
Категория*	0,00	0,00
Приоритет*	Голосов за	Голосов проти
Средний		

Рисунок 3 - Идея на стадии «Голосование»





При переходе идеи в статус «Голосование», пользователям с ролью «All employees» будет отправлено уведомление (Рисунок 4).



Рисунок 4 – Уведомление пользователям при переходе идеи в статус «Голосование»

Также на статусе «Голосование» все пользователи смогут проголосовать «За» или «Против». Это можно сделать с помощью кнопки «Проголосовать» как с раздела, так и со страницы редактирования (Рисунок 5, 6).

Идеи = 🖝				Выполнить команду		
Добавить Действия - Проголосовать Настройка вид					Настройка вида 👻	
€ \$	🗐 Фильтры/группы 👻 🥥 1	Геги				Сортировка ч
	Название	Дата создания	Срок реализации идеи	Приоритет	Категория	Статус
	Провести тренинг для сотрудников	25.03.2025 16:28		Средний	Обучение и развитие	Голосование
	Тестовая	25.03.2025 11:29				Голосование

Рисунок 5 - Кнопка «Проголосовать» в разделе «Идеи»



Рисунок 6 – Кнопка «Проголосовать» на странице редактирования

2.3.5. По нажатию кнопки пользователю показывается страница выбора, где можно проголосовать за или против идеи (Рисунок 7).

Вопрос
Сохранить Закрыть 🍫
Проголосуйте за идею
За
Против
Рисунок 7 – Окно голосования



После выбора одного из вариантов, дашборды «Голосов за» и «Голосов против» обновляются и показывают текущую аналитику по голосованию (Рисунок 8)

В случае если пользователь хочет переголосовать, ему необходимо заново нажать на кнопку «Проголосовать» и выбрать нужный ему вариант. Система обнаружит его предыдущий голос и перезапишет данные.

Результаты голосов пользователей отображаются в детали «Журнал учета голосов». При необходимости деталь можно скрыть от рядовых пользователей через права доступа на объекты.

провести тренинг для сотрудников				
Закрыть Действия 🔹 🧿	Проголосовать			
Название* Провести тренинг для сотрудников	Новая Голосование	Согласование	На реализации	
Дата создания 25.03.2025 16:28	Следующие шаги (0) 🕓 🖻 📄 📮 🕤			
Создал Федоров Дмитрий Иванович		У вае еще нет задач Нажмите 🏳 выше, чтобы добавить задачу		
Дата завершения голосования 25.04.2025	< Информация об идее Реализация идеи Файлы и примечання Визы Лента			
Категория* Обучение и развитие	1,00	0,00		
Приоритет* Средний	Голосов за	Голосов против		
	Описание	Срок реализации идеи		

Рисунок 8 – Обновленные дашборды после голоса пользователя



2.3.6. Когда идея выходит из сроков голосования, она переходит на стадию «Согласование». Также пользователь может перенести идею вручную с помощью кейса.

На стадии «Согласование» система отправляет визы всем контактам, которые содержит деталь «Комитет по согласованию идеи» (Рисунок 9).

Провести тренинг для сотрудников				
Закрыть Действия •	Проголосовать 🙃			
Название*	Новая	Голосование	Согласование	На реализации
Провести тренинг для сотрудников	Следующие шаги (0) 🕓 🖂 🗐 🏳 🜏			
Дата создания				
25.03.2025 16:28			У вас еще нет задач	
Создал			Нажмите 🏳 выше, чтобы добавить задачу	
Федоров Дмитрий Иванович				
Дата завершения голосования	< Информация об идее Реализация идеи Файлы и примечания	Визы Лента		
25.04.2025	А Визы 🗇 …			
Kateropus*	Ожидают моей визы			
Обучение и развитие	Цель визы	Визирующий	Дата создания 🗧	Состояние
Приоритет*	Согласовать идею	Mors	25.03.2025 17:26	Ожидает визирования
Средний	Согранять намо	Voluet	25.03.2025.17-26	Owner but but the
	enes s contracted con additions.			and the second second second

Рисунок 9 - Отправленные визы на стадии «Согласование»

После согласования всеми сотрудниками идеи, система подсчитывает кол-во положительных и отрицательных виз и в зависимости от результата проставляет идее следующие статусы:

- Если положительных виз >= отрицательных виз, то статус меняется на «На реализации»;
- Если положительных виз < отрицательных виз, то статус меняется на «Отклонена».



2.3.7. На стадии «На реализации» автору задачи формируется активность «Сформировать команду реализации». Пользователь может добавить участников реализации в деталь «Команда реализации», во вкладке «Реализация идеи» (Рисунок 10).

Провести тренинг для сотрудников						
Закрыть Действия •	Закрить Действия • 🔗 Прогласовать 📀					
Название*	Hees Directosever	Согласование	На реализации			
Дата создания	Следующие шаги (1) 🕓 🖾 🗐 🏳 🔹					
25.03.2025 16:28	Сфорнировать команду реализации					
Создал Федоров Дмитрий Иванович	25.03.2025 Федерая Дентрий Изанским					
Дата завершения голосования	С Информация об идее Реализация идеи Файлы и принечания Визы Лента					
25.04.2025	∧ Команда реализации ⊗ + ···					
Обучение и развитие	Контакт	Дата создания	Cosgan			
Приоритет"	Косоруков Валентиян	25.03.2025 17:39	Федоров Дмитрий Иванович			
Средний	Фёдорова Лидия	25.03.2025 17:39	Федоров Днитрий Иванович			

Рисунок 10 - Деталь «Команда реализации»

2.3.8. После реализации идеи пользователь может перевести статус идеи на «Реализована».





3. Домашняя страница

Домашняя страница рабочего места «Управления идеями» содержит несколько дашбордов для аналитики работы по идеям (Рисунок 11):

Название	Описание
Общее количество идей	Показатель, который подсчитывает общее
	кол-во идей в разделе.
Идей на голосовании	Показатель, который подсчитывает сколько
	идей находятся на статусе «Голосование».
Идеи в реализации	Показатель, который подсчитывает сколько
	идей находятся на статусе «На реализации».
Реализовано идей	Показатель, который подсчитывает сколько
	идей находятся на статусе «Реализовано».
Кол-во идей по месяцам	Горизонтальная гистограмма, показывающая
	сколько зарегистрировано идей за каждый
	месяц.
Популярные идеи	Вертикальная гистограмма, показывающая
	за какие идеи больше всего проголосовали
	положительно.
Активные пользователи	Вертикальная гистограмма, показывающая
	кол-во созданных идей определенными
	пользователями.
Идеи по статусам	Круговая диаграмма, показывающая идеи по
	статусам в процентном соотношении.





Рисунок 11 - Домашняя страница рабочего места «Управления

идеями»





4. Описание бизнес – процессов

В решении используются следующие бизнес – процессы:

Название	Описание
Добавление голоса в журнал	Процесс, который запускается по
	кнопке и отвечает за процесс
	согласования пользователем идеи.
	Процесс анализирует голос
	пользователя, в случае если
	пользователь уже голосовал за идею,
	его голос перезаписывается.
Отправка уведомлений по голосованию	Процесс запускается после перехода
	идеи в статус «Голосование», после
	чего читает коллекцию пользователей в
	роли «All employees» и передает
	значения ID в подпроцесс «Отправка
	уведомлений по голосованию
	(Отправка push)»
Отправка уведомлений по голосованию	Процесс отправляет уведомления в СТІ
(Отправка push)	панель пользователям в роли «All
	employees»
Проставить согласующих по умолчанию	Процесс запускается при создании
в идее	идеи, читает данные контактов из
	справочника «Комитет по
	согласованию идеи (По умолчанию)» и
	передает значения в подпроцесс
Проставить согласующих по умолчанию	Подпроцесс добавляет отобранных
в идее (подпроцесс)	контактов в идею.
Согласование идеи	Процесс запускается при переводе
	идеи в статус «Согласование», читает



	согласующих и запускает подпроцесс
	для отправки виз отобранным
	контактам. После этого процесс
	сравнивает соотношение
	положительных и отрицательных виз и
	на основе этого результата переводит
	идею либо в статус «На реализации»,
	либо в статус «Отклонена»
Подпроцесс согласования идеи	Отправляет визу пользователям
Поиск идей, вышедших из срока	Процесс запускается каждый день в
голосования	0:00 и ищет идеи у которых срок и
	передает значения ID в подпроцесс.
Перевод идей, вышедших из срока	Процесс переводит идеи, вышедшие из
голосования	срока голосования, в статус
	«Согласование»