

Инструкция пользователя
дополнения «Расширенная аналитика
Активностей для BPMSoft»

Пакет: BPMExtensiveActivity

Тип приложения: Дашборды

Подготовил: Чернятьев В.К.

Дата: 20.03.2025

Версия документа: 1.0

Оглавление

1. Введение	3
2. Расширенный модуль аналитики.....	5
2.1. Назначение	5
2.2. Особенности использования.....	5
2.3. Описание работы дашбордов «Выполнение задач»	5
3. Дополнительная настройка дашбордов	9

1. Введение

Настоящий документ определяет методику установки и настройки дополнения «Расширенная аналитика Активностей для BPMSoft». В рамках документа рассматривается функциональность, связанная с анализом задач. Перечень основных объектов системы представлен в таблице ниже.

Таблица 1 – Перечень основных объектов

Термин	Описание
Раздел	Отдельный модуль системы, предназначенный для работы с объектами определенного класса и отличающийся особой функциональностью. Примерами раздела являются разделы Контрагенты, Контакты и т. д.
Объект	Какая-либо сущность системы, отражающая бизнес-объект. Например, контрагент является объектом системы. К объектам также относятся все объекты разделов и деталей (например, адрес контрагента), а также справочники (например, город, страна).
Запись	Строка реестра, определяющая основные параметры отдельного объекта системы. Записи всех разделов именуются по названию соответствующих объектов системы (например, запись о контрагенте, запись о контакте и т. д.).
Карточка записи	Элемент системы, предназначенный для ввода и редактирования записей реестра. Именуется по названию соответствующих объектов системы (например, карточка контрагента, карточка контакта и т. д.).

Разрыв таблицы 1

Продолжение таблицы 1

Вкладка	Элемент графического интерфейса пользователя, который даёт возможность переключения в одном окне между несколькими наборами элементов интерфейса. Можно добавлять новые вкладки, редактировать существующие, а также управлять порядком, в котором они отображаются на странице.
Деталь	Элемент системы, предназначенный для хранения дополнительной информации об объекте системы. Например, на отдельных деталях раздела Контрагенты сохраняется информация о контактных лицах выбранного контрагента либо информация о договорах, заключенных с этим контрагентом. Перечень деталей каждого раздела системы различен.

2. Расширенный модуль аналитики

2.1. Назначение

Расширенный анализ данных активностей.

2.2. Особенности использования

Приложение доступно для использования на панели итогов раздела «Активности», во вкладке «Выполнение задач».

2.3. Описание работы дашбордов «Выполнение задач»

2.3.1. Для работы с дашбордами вкладки «Выполнение задач» необходимо перейти в итоги раздела «Активности», выбрать соответствующую вкладку. Скриншоты дашбордов представлены на рисунках 1,2,3.

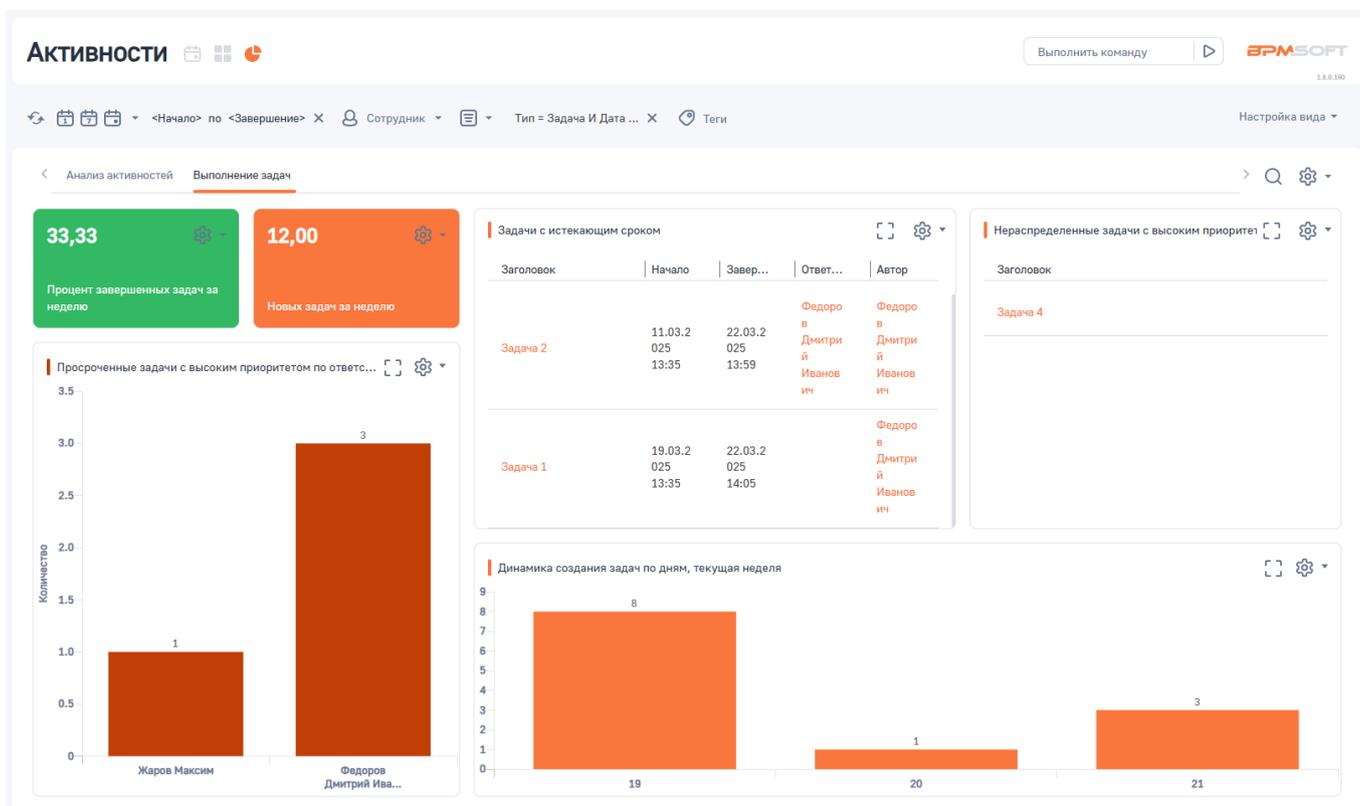


Рисунок 1 – Скриншот дашбордов «Выполнение задач»

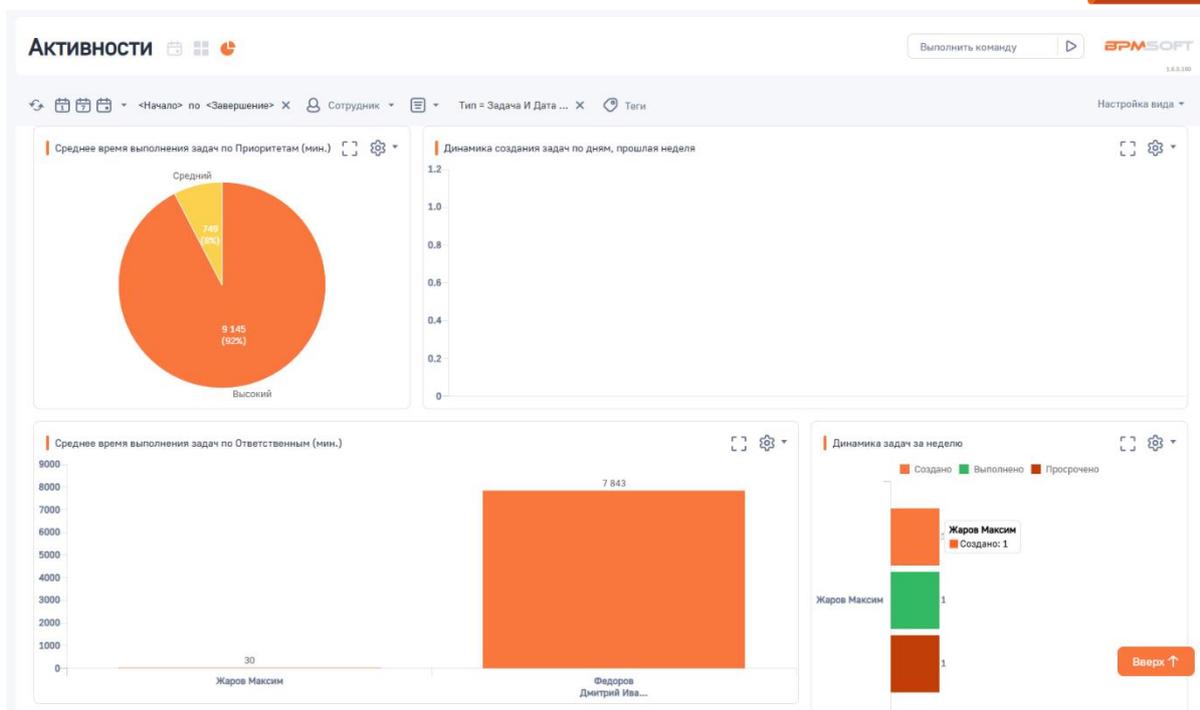


Рисунок 2 – Скриншот дашбордов «Выполнение задач»

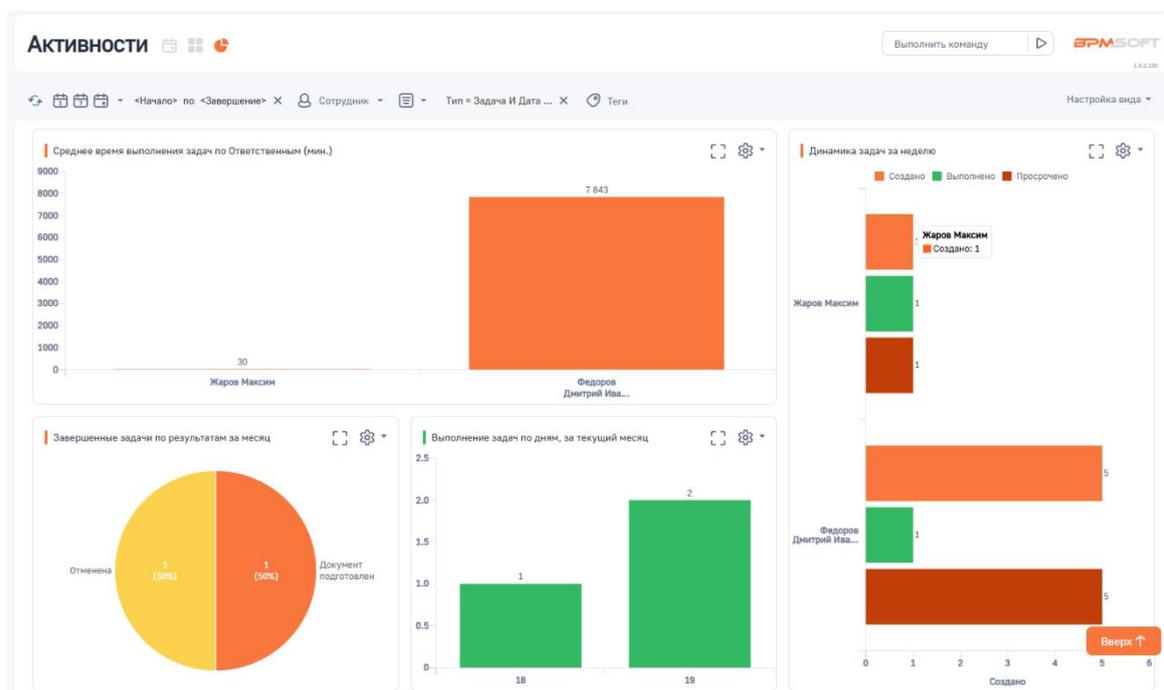


Рисунок 3 – Скриншот дашбордов «Выполнение задач»

2.3.2. Вкладка «Аудит пользователей» содержит следующие дашборды, представленные в таблице 2.

Таблица 2 – Перечень дашбордов «Аудит пользователя»

Название	Описание
Процент завершённых задач за неделю	Показатель, отображающий процент завершённых, созданных задач на этой неделе.
Новых задач за неделю	Показатель, отображающий количество созданных задач на этой неделе.
Динамика создания задач по дням, текущая неделя	Гистограмма, отображающая количество созданных задач в текущей недели по дням.
Динамика создания задач по дням, прошлая неделя	Гистограмма, отображающая количество созданных задач в прошлую неделю по дням.
Среднее время выполнения задач по Приоритетам (мин.)	Круговая диаграмма, отображающая среднее время выполнения задач в минутах. Сгруппирована по приоритетам задач.
Динамика задач за неделю	Гистограмма, отображающая количество задач, находящихся на разных этапах выполнения (Создано, Выполнено, Просрочено) за текущую неделю, сгруппирована по ответственным в задачах.

Разрыв таблицы 2

Продолжение таблицы 2

Выполнение задач по дням, за текущий месяц	Гистограмма, отображающая количество выполненных задач за этот месяц по дням.
Среднее время выполнения задач по Ответственным (мин.)	Гистограмма, отображающая среднее время выполнения задач по ответственным в минутах.
Завершенные задачи по результатам за месяц	Круговая диаграмма, отображающая результат завершенных задач за этот месяц.
Просроченные задачи с высоким приоритетом по ответственным	Гистограмма, отображающая количество просроченных задач с высоким приоритетом по ответственным.
Задачи с истекающим сроком	Список, отображающий задачи, которые не завершены, а дата завершения равна трём следующим дням.
Нераспределенные задачи с высоким приоритетом	Список, отображающий задачи, у которых стоит высокий приоритет и не назначен ответственный за исполнение.

3. Дополнительная настройка дашбордов

3.1.1. Для перемещения или изменения дашбордов используйте «Настройку панели итогов», для этого откройте нужную вкладку, а затем нажмите на иконку шестерёнки, из выпадающего меню действий выберите «Изменить», вы попадаете на страницу редактирования, где сможете изменять размеры дашбордов, их расположение, а также добавить, удалить или настроить каждый дашборд по своей потребности. Алгоритм действий представлен на рисунках 4, 5.

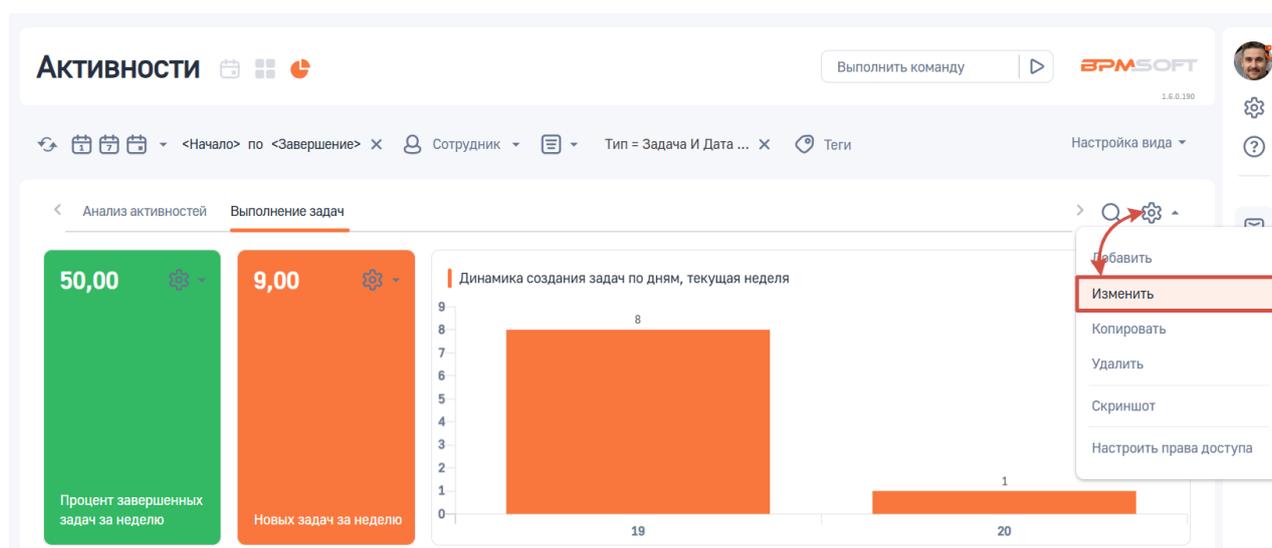


Рисунок 4 – Действие «Изменить» выпадающего списка

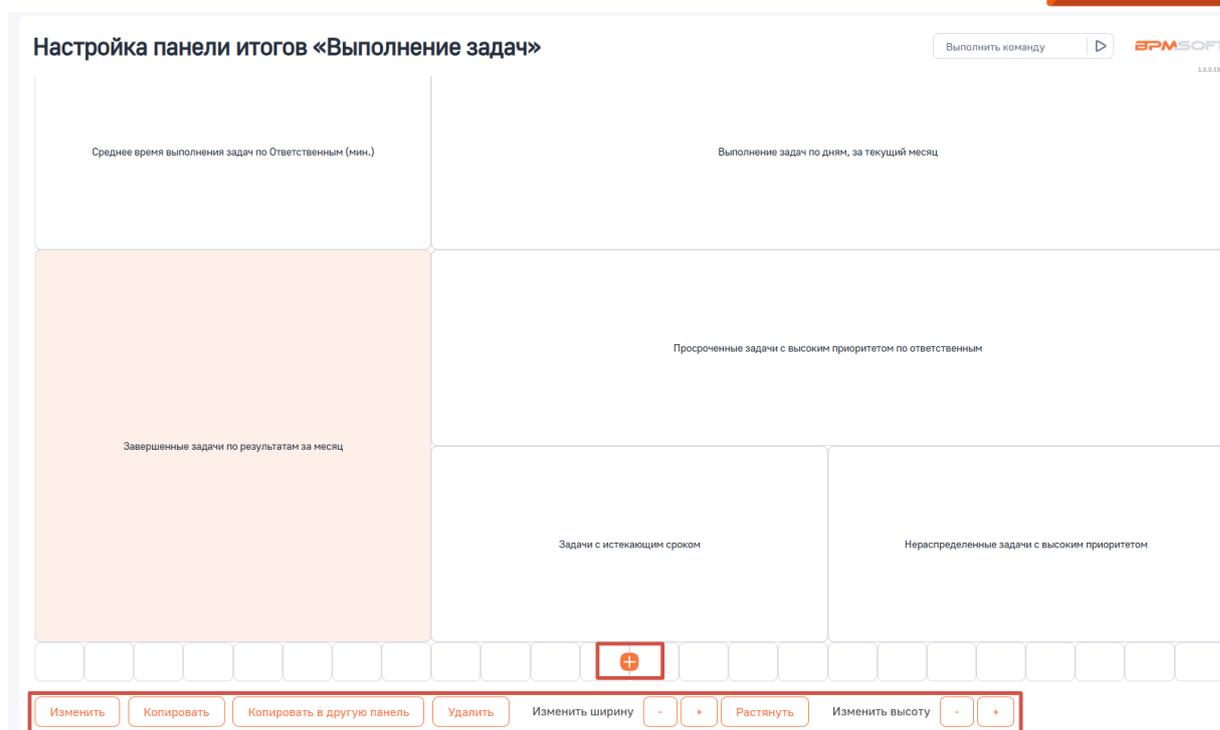


Рисунок 5 – Действия редактирования на странице «Настройка панели ИТОГОВ»

3.1.2. Для кастомизации дашборда вы можете открыть их страницу редактирования двойным нажатием по необходимому дашборду на странице «Настройка панели итогов» Рисунок страницы редактирования представлен на рисунке 6.

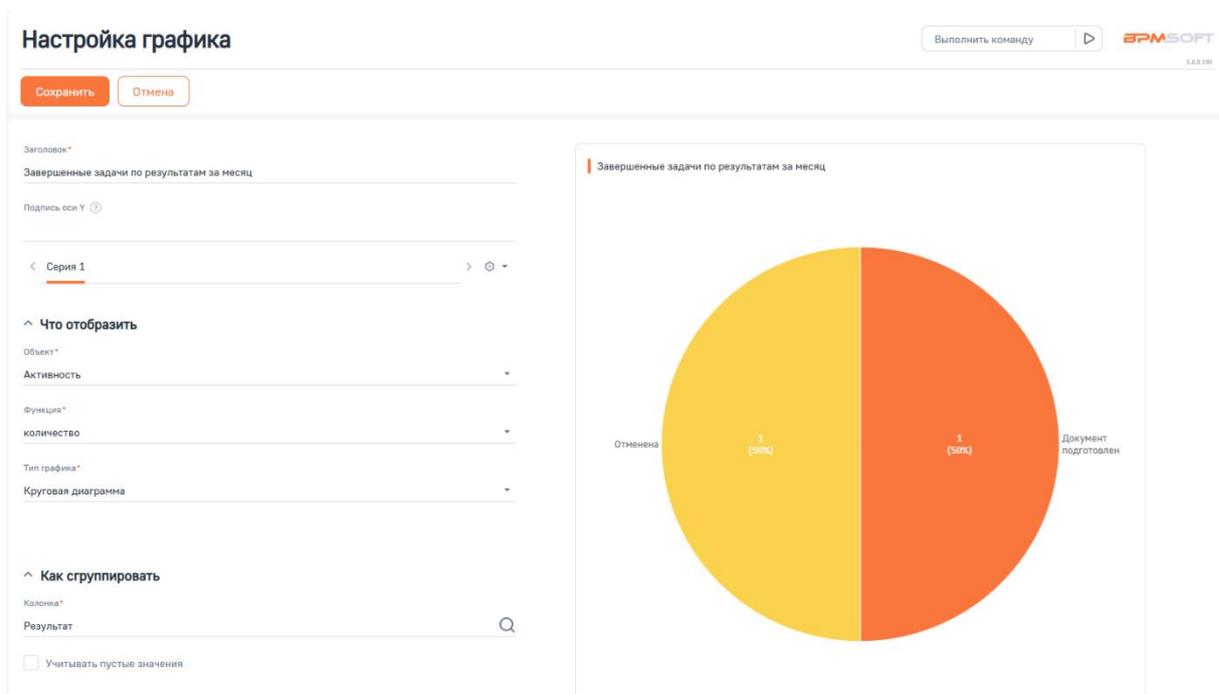


Рисунок 6 – Настройка графика

3.1.3. Документацию по настройке каждого типа дашборда вы можете изучить по гиперссылке: [«Документация дашбордов»](#) .